***VZOREC ZAHTEVKA ZA SOFINANCIRANJE***

**Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev s prilogami mora biti dostavljen na Občino Kobarid do 15. 11. 2025.**

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

**Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naslov/sedež: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poštna št./kraj:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBČINA KOBARID**

**Trg svobode 2**

**5222 KOBARID**

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

1, 2, 3, KONČNI (ustrezno obkroži!)

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter Pogodbe o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prosimo za nakazilo odobrenih sredstev v skupni višini: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR, in sicer za izvedbo/namen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Izjavljamo\*,**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | da vse kopije dokazil ustrezajo originalom, |
| 2. | da so gradbena dela izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja, |
| 3. | da je aktivnost \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zaključena. |

\* ustrezno označi in izpolni

Priloge:

* dokazila za uveljavljanje sofinanciranja (dokazila v zvezi z upravičenimi stroški prijavljenih aktivnosti, kopije računov in potrdil o plačanih računih, poročilo o opravljenem delu, fotografsko gradivo o izvedbi prijavljene aktivnosti).
* upoštevajo se **računi** in **potrdila o plačilu do 15. 11. 2025**. Ob oddaji zahtevka mora vlagatelj v primeru zahteve pristojnega organa Občinske uprave na vpogled predložiti tudi originalne izvode računov!

žig: Podpis odgovorne osebe:

»PRILOGA ZAHTEVKA«

**Seznam računov z ovrednotenim prostovoljnim delom**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Z.št. | Št. računa | Znesek v € | Prostovoljno delo | | Opis namena oz. na katero aktivnost ali projekt se navezuje račun |
| Št. ur | Znesek |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ:** | |  |  |  |  |

Ura prostovoljnega dela je ovrednotena na 6,0 EUR/uro.

Rok za dostavo zahtevka z vso potrebno dokumentacijo je **do vključno 15. 11. 2025**.

Obvezne priloge so: izpolnjen zahtevek, dokazila v zvezi z upravičenimi stroški prijavljenih aktivnosti, kopije računov in potrdil o plačanih računih, poročilo o opravljenem delu in fotografsko gradivo o izvedbi prijavljene aktivnosti.